

Checkliste: Gruppenarbeit planen und durchführen

Planung

- Gruppenarbeit ist die passende Sozialform für die Aufgabenstellung
- Eignet sich das Thema für einen aufgabengleichen oder -differenzierten Arbeitsauftrag?
- Prüfen, ob die Schüler die erforderlichen Kenntnisse und Kompetenzen besitzen
- Ziel der Gruppenarbeit klar definieren und den Arbeitsauftrag verständlich und schriftlich formulieren
- Aufgabenstellung: Der Schwierigkeitsgrad fordert, aber überfordert die Schüler nicht
- Arbeitsmaterial zusammenstellen: ausformulierter Arbeitsauftrag, Arbeitsblätter, Recherchematerial, wie z. B. Informationstexte, Zeitschriften, Bücher, Internetzugang
- Gruppengröße festlegen
- Gruppeneinteilung: Zufallsprinzip, [Spiele zur Gruppeneinteilung](#), Schüler bilden selbst Gruppen, Gruppen aus Sitznachbarn, Lehrkraft teilt die Gruppenmitglieder ein)
- Sitzordnung: bestehende Sitzordnung beibehalten, Gruppentische bilden, weitere Lernräume oder Schulflur
- Zeitplanung: Teil der Schulstunde, gesamte Schulstunde, mehrere Schulstunden

Durchführung einer Gruppenarbeit

- Regeln für den Ablauf von Gruppenarbeitsphasen mit der Klasse vereinbaren bzw. an diese erinnern
- Erläuterung des Themas, des Arbeitsauftrags, der Zielsetzung und der Zeitplanung
- Schüler informieren, in welcher Form die Ergebnisse gesichert und präsentiert werden sollen
- Gruppeneinteilung vornehmen, Arbeitsplätze zuweisen, Arbeitsmaterialien austeilen
- Wenn sinnvoll: Rollen an die Gruppenmitglieder verteilen (Teamleiter, Zeitwächter, Regelwächter, Schreiber, Präsentatoren ...)
- Wurde alles verstanden und ist allen Schülern klar, was sie zu tun haben?
- Lehrerrolle während der Arbeitsphase: Lernbegleiter (beobachten, Hilfestellungen und Impulse geben, Fragen klären, Lärmpegel im Blick behalten); je älter die Schüler, desto selbstständiger sollten sie arbeiten

Vorstellung der Ergebnisse

- Alle Gruppen haben die Arbeit beendet und können die Präsentationen verfolgen
- Zeitrahmen für die Präsentationen ist bekannt
- Ein oder mehrere Gruppenmitglieder stellen die Ergebnisse der Arbeit ihrer Gruppe vor
- Lehrkraft stellt Fragen, nimmt ggf. Ergänzungen vor, stellt sicher, dass eine Ergebnissicherung, z. B. in Form eines Tafelanschriebs oder Handouts, an die Mitschüler stattfindet
- Zusammenfassung der Ergebnisse der Gruppenarbeit
- Einordnung in den Gesamtzusammenhang des Unterrichtsthemas vornehmen

Reflexion:

- Reflexionsbogen zum Ausfüllen für die Schüler bereitstellen
- Reflexionsbogen auswerten und Verbesserungsmöglichkeiten prüfen